

DENUNCIA DI NASCITA

La denuncia di nascita di un bambino è obbligatoria per legge. Tale denuncia permette l'iscrizione all'anagrafe del Comune e l'attribuzione del Codice fiscale del nuovo nato.

Requisiti

Figli legittimi

La denuncia di nascita può essere fatta dal padre, dalla madre o da un loro procuratore speciale; in mancanza è fatta dal medico, dall'ostetrica o da altra persona che ha assistito al parto.

Figli naturali riconosciuti

La denuncia deve essere fatta dai genitori che intendono riconoscere il figlio.

Figli naturali non riconosciuti

La denuncia è fatta dal medico, dall'ostetrica o da altra persona che ha assistito al parto.

La dichiarazione di nascita è resa, a seconda dei casi di cui sopra, da uno dei genitori:

- entro TRE giorni presso la Direzione Sanitaria dell'ospedale o della casa di cura ove è avvenuto il parto;
- entro DIECI giorni presso il Comune di residenza dei genitori (se residenti nello stesso Comune);
- entro DIECI giorni presso il Comune di residenza della madre, salvo diverso accordo tra i genitori, se i genitori non risiedono nello stesso Comune.

Modalità di richiesta

Occorre presentarsi presso l'Ufficio di Stato Civile con l'attestazione di nascita rilasciata dalla clinica ostetrica ed esibire un documento di riconoscimento.

Annotazioni

Nel caso di dichiarazione resa presso la Direzione Sanitaria, sarà cura di questa trasmettere, entro 10 gg. gli atti relativi all'Ufficio di Stato Civile del Comune di residenza, al quale sono riservate tutte le certificazioni; infatti, la Direzione Sanitaria può rilasciare, su specifica richiesta degli interessati, esclusivamente copia del verbale della dichiarazione di nascita.

Qualora un bambino risulti deceduto alla nascita o, se nato vivo, risulti deceduto prima che venga dichiarata la nascita, la dichiarazione può essere resa unicamente davanti all'Ufficio di Stato Civile del Comune di nascita.

Costo

Gratuito

Termine di conclusione del procedimento

Immediato

Legge di riferimento

D.P.R. n. 396/2000

Data ultima modifica: 15/01/2009

Settore: RELAZIONI CON IL CITTADINO

Responsabile: DOTT.SSA CHIARA SIMONI

Responsabile Procedimento: VALENTINI LORIS

Ufficio: SERVIZI DEMOGRAFICI