



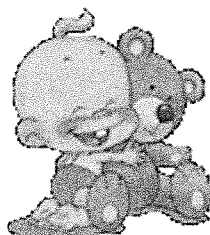
# COMUNE DI MORDANO

Citta' Metropolitana di Bologna

Cap. 40027, Via Bacchilega n. 6  
Tel. 0542/56911 - Fax 0542/56900  
E-Mail: [urp@comune.mordano.bo.it](mailto:urp@comune.mordano.bo.it)

P.Iva 00 529 211 203  
Cod. Fisc. 01 024 610 378

Sito Internet: [www.comunemordano.it](http://www.comunemordano.it)



## BANDO PER L'ISCRIZIONE AL NIDO DI INFANZIA

ANNO EDUCATIVO 2018 - 2019

**PRESENTAZIONE DOMANDE**

**Dal 07/05/2018 al 18/05/2018**

**OPEN DAY**

**SABATO 5 MAGGIO 2018** dalle ore 9,30 alle ore 12,30  
il nido sarà aperto per consentire alle famiglie di visitarlo

Il bando sarà pubblicato sul sito del Comune di Mordano [www.comunemordano.it](http://www.comunemordano.it) dal 30/04/2018. Da tale data copie del bando e modelli di domande saranno disponibili presso il Municipio del Comune di Mordano e il Nido d'Infanzia "Lora Galeati"

## BANDO PER L'ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2018 - 2019

Il nido d'infanzia è un servizio pubblico e aperto a tutti i bambini in età compresa fra i sei (6) ed i trentasei (36) mesi, residenti nel Comune, senza distinzione di sesso, religione ed etnia.

### 1. PRESENTAZIONE DOMANDE

Dal 07/05/2018 al 18/05/2018 possono presentare domanda i genitori dei bambini e delle bambine nati dal 01/01/2016 al 31/04/2018.

Per i bambini che nasceranno dal 1 aprile 2018 al 31 ottobre 2018 è possibile presentare la domanda in corso d'anno. Le domande verranno inserite nella graduatoria, aggiornata mensilmente, appena i bambini avranno compiuto i 5 mesi di età.

➤➤ Saranno valutati come residenti anche coloro che al momento dell'iscrizione dichiarino l'imminente immigrazione nel Comune di Mordano fatto salvo che entro il 31 maggio la residenza sia effettivamente acquisita con documentazione dell'Ufficio Anagrafe. Decorso tale termine in caso di non conseguimento della residenza, l'interessato sarà collocato nella graduatoria dei non residenti.

➤➤ Saranno valutati come residenti anche i bambini non residenti che si trovino in stato di adozione, pre-adozione o in affido purché la famiglia accogliente sia residente nel Comune di Mordano (si precisa che in tale caso occorre allegare la relativa certificazione alla domanda)

Sulla base dei criteri stabiliti secondo l'art. 2 del regolamento del Nido d'Infanzia comunale, con provvedimento del Funzionario competente, verranno approvate le graduatorie provvisorie, all'interno delle quali le domande vengono ordinate sulla base del punteggio attribuito, in ordine decrescente (art. 3 del Regolamento Nido d'Infanzia comunale).

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio On - Line del Comune di Mordano, e consultabili sul sito internet del Comune di Mordano da giovedì 24 maggio 2018. Esclusivamente entro le ore 12,00 di lunedì 4 giugno 2018 (entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio on-line del Comune) è possibile presentare, in forma scritta, eventuali osservazioni in merito alle graduatorie. Entro giovedì 7 giugno 2018 il funzionario competente si pronuncia sulle osservazioni e saranno pubblicate le graduatorie definitive all'Albo Pretorio On - Line e consultabili sul sito del Comune di Mordano. Le graduatorie definitive saranno valide per un solo anno educativo e daranno luogo alle nuove ammissioni dal mese di settembre 2018.

I genitori dei bambini ammessi riceveranno comunicazione ed entro 5 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, dovranno confermare per iscritto l'accettazione e presentare gli eventuali documenti richiesti.

Le educatrici ed il coordinatore pedagogico effettuano la programmazione degli inserimenti a decorrere dal mese di settembre. L'inserimento dei nuovi iscritti avviene secondo criteri di gradualità e prevede l'ingresso di piccoli gruppi di bambini, secondo quanto descritto nel Progetto Pedagogico. Le modalità specifiche dell'inserimento saranno comunicate alla famiglia, rispettando i tempi di ciascun bambino e in linea generale i criteri di: gradualità, stabilità, continuità e prevedibilità. Eventuali casi particolari verranno valutati dal Coordinatore Pedagogico in accordo con le famiglie.

Non si effettuano inserimenti dopo il 30 aprile 2019, a meno che non sia di evidente utilità per il bambino.

Si ricorda alle famiglie di comunicare eventuali variazioni di recapiti.

## **2. REQUISITI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE**

Possono presentare domanda d'iscrizione:

- i genitori dei bambini e delle bambine **residenti** nel Comune di Mordano;
- i genitori dei bambini e delle bambine, in attesa di acquisire la residenza nel Comune di Mordano (entro il 31/05/2018);
- i genitori dei bambini e delle bambine **non residenti** nel Comune di Mordano solo se il Comune di provenienza ha sottoscritto la convenzione che disciplina la gestione integrata degli asili nidi. La loro ammissione potrà essere accolta, a condizione che siano integralmente soddisfatte le domande dei residenti.

OBBLIGO VACCINALE: dall'anno educativo 2017/2018 per la frequenza ai Nidi è necessario che i bambini risultino in regola con le vaccinazioni obbligatorie ai sensi della direttiva regionale approvata con delibera di giunta n°2301 del 21/12/2016 "Attuazione del comma 2 dell'art. 6 della L.R. 19 del 25 novembre 2016 avente ad oggetto "Servizi educativi per la prima infanzia. Abrogazione della L.R. 1 del 10 gennaio 2000".

IL CERTIFICATO VACCINALE sarà acquisito d'ufficio dall'AUSI di competenza.

## **3. MODALITA' DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **A - DOVE PRESENTARE LA DOMANDA E COME**

Le domande di iscrizione, che hanno validità unicamente per l'anno educativo di riferimento, devono essere presentate presso la sede del servizio di nido in via Cavina 15/a previo appuntamento telefonico con il coordinatore delle attività educative e didattiche della cooperativa Solco Prossimo, gestore del servizio: Alfredo Loreti cell. 348.9017293. Le domande dovranno essere sottoscritte da un esercente la patria potestà su modulistiche predisposte dal gestore in forma di autodichiarazione e corredate dalla documentazione relativa alla dichiarazione ISEE dichiarazione dello stato di famiglia

Se nel nucleo familiare anagrafico non compare uno dei genitori titolari di potestà genitoriale, in assenza di vincolo matrimoniale o atto di separazione/divorzio, sentenza dall'Autorità Giudiziaria inerente l'affidamento e/o il mantenimento dei minori o degli altri casi previsti dalla normativa ISEE (art. 1 bis del DPCM 242/2001) viene richiesta la sottoscrizione della domanda di ammissione al nido da parte di entrambi i genitori. Qualora non sia apposta la sottoscrizione da parte di uno dei genitori non sarà attribuito il punteggio relativo alla condizione lavorativa e socio-familiare del genitore che non ha firmato la domanda di ammissione al nido.

Nella domanda di iscrizione, il richiedente dovrà autodichiarare la condizione lavorativa e socio-familiare del nucleo familiare come definito all'articolo 5 del "Regolamento per l'applicazione delle tariffe nei servizi educativi e scolastici", nonché le eventuali condizioni che danno diritto a precedenza. Tutti i requisiti dichiarati nel modulo di domanda dovranno essere posseduti all'atto di presentazione della stessa, fatto salvo la residenza come precisato nel paragrafo precedente; eventuali integrazioni o modifiche potranno essere accolte esclusivamente entro la data di scadenza del bando.

#### B - CAPARRA CONFIRMATORIA

Al momento dell'iscrizione viene chiesto il versamento di una caparra di € 178,00 da effettuare sul conto corrente del gestore del nido:

Consorzio Comunità Solidale  
Bcc Ravennate Imolese  
IBAN: IT70H0854221001055000103084

Indicare come causale "caparra confirmatoria AE 2018/2019 nido Lora Galeati" Cognome e Nome del bambino.

Tale caparra:

- Per le famiglie dei bambini accolti con la Graduatoria Definitiva la cauzione di € 178,00 verrà scontata dall'importo della prima retta di frequenza;
- Alle famiglie dei bambini che risulteranno non accolti la caparra verrà restituita entro il 30 settembre 2018.

La caparra confirmatoria non viene resa alle famiglie dei bambini accolti nella Graduatoria Definitiva che rinunciano al posto prima dell'inizio della frequenza.

#### 4. PRIVACY

Tutto ciò che attiene alla situazione dei richiedenti è coperto dal segreto d'ufficio e i dati vengono rigorosamente trattati come previsto dal D.Lgs n. 196/2003. La pubblicazione dei punteggi e delle assegnazioni avverrà facendo riferimento al numero della domanda e non ai singoli nominativi.

Gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Mordano per la visione della graduatoria con l'indicazione dei singoli nominativi.

## 5 - AUTODICHIARAZIONE

La legge sull'autodichiarazione prevede l'esecuzione di controlli per cui gli uffici potranno chiedere la produzione di documenti a conferma di quanto dichiarato e conseguentemente, nel caso in cui i controlli evidenzino false dichiarazioni o abusi ( come pure il rifiuto da parte dell'utente di presentare la documentazione probatoria richiesta) saranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. 28/12/2000 n.445, applicabili per le ipotesi di falsità con atti e dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare le verifiche sulla veridicità della documentazione autocertificata in misura non inferiore al 50% del numero delle istanze acquisite.

## 6 - ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi viene fatta dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico , sulla base delle autodichiarazioni presentate, secondo i criteri sotto riportati:

a. lavoro del padre/madre entro i 30 km.:	2 punti;
b. lavoro del padre/madre oltre i 31 km.:	3 punti;
c. entrambi i genitori lavoratori:	2 punti;
d. genitore disoccupato ai sensi dell'art.2 del D.Lgs.181/2000 ovvero studente regolarmente iscritto a un corso di laurea o di specializzazione o frequentante la Scuola d'Istruzione Superiore:	1 punto;
e. genitori separati legalmente, qualora sia residente nel Comune di Mordano il genitore convivente con il bambino:	2 punti;
f. fratello minore di anni 6:	2 punti;
g. fratello di età compresa tra i 6 e i 10 anni:	1 punto;
h. fratello che frequenta il servizio nell'anno scolastico cui si riferisce la domanda:	1 punto;
i. persona convivente riconosciuta invalida in misura superiore ai 2/3 o anziana non autosufficiente:	1,5 punti;
j. famiglia non residente che si impegna a trasferire la residenza entro l'anno scolastico cui si riferisce la domanda:	2 punti;
k. genitore non residente che lavora a Mordano:	1 punto.

Il comune sulla base delle domande pervenute stila due graduatorie tenendo conto dei punteggi attribuiti:

- La graduatoria dei bambini residenti o in attesa di acquisire la residenza

- La graduatoria dei non residenti che verrà presa in considerazione solo a seguito dell'esaurimento della graduatoria dei residenti e solo qualora il Comune di residenza abbia sottoscritto o sottoscriva la Convenzione che disciplina la gestione integrale degli asili nido.

A parità di punteggio precedono:

- Il bambino portatore di handicap, o orfano di uno o entrambi i genitori;
- Il bambino riconosciuto da un solo genitore;
- Il bambino in affido educativo;
- Il bambino appartenente a nucleo familiare definito "a rischio sociale" da relazione del servizio competente;
- Il bambino di maggior età.

## **7 - LE TARIFFE MENSILI**

Gli utenti concorrono alla parziale copertura dei costi di gestione sostenuti dall'Amministrazione Comunale per il servizio Nido d'Infanzia, nella misura percentuale stabilita annualmente, ai sensi della normativa vigente.

Per l'anno scolastico 2018/2019 per la formazione delle graduatorie e per la determinazione della retta a carico delle famiglie, si assume a riferimento il nucleo familiare anagrafico in cui è inserito il bambino, compreso il genitore eventualmente non residente nel nucleo e non coniugato che esercita la potestà genitoriale.

Se nel nucleo anagrafico non compare uno dei titolari di potestà genitoriale, in assenza di vincolo matrimoniale o atti di separazione/divorzio, sentenza dell'Autorità Giudiziaria inerente l'affidamento e/o il mantenimento dei minori o degli ulteriori casi previsti dalla normativa I.S.E.E (art. 1 bis del DPCM 242/2001) viene richiesta autocertificazione inerente l'attività lavorativa e la situazione familiare e l'attestazione ISEE anche per il genitore non convivente anagraficamente con il bambino.

**La mancata presentazione di una delle due attestazioni ISEE comporta l'attribuzione della retta mensile applicata agli utenti che non presentano alcuna attestazione ISEE.**

Le richieste di agevolazioni tariffarie effettuate sulla base dell'ISEE dovranno essere perfezionate, a pena di esclusione, mediante la consegna della dichiarazione sostitutiva delle condizioni economiche, non appena si renda disponibile la dichiarazione dei redditi percepiti nell'anno precedente a quello di presentazione della domanda e quindi non oltre luglio 2018.

Qualora venisse presentata successivamente a tale data la retta conseguente verrà applicata a partire dal mese successivo a quello della presentazione della dichiarazione.

Ai sensi del regolamento comunale sull'ISEE ogni variazione rilevante delle condizioni economiche e/o familiari dovrà essere comunicata ad integrazione della dichiarazione ISEE, comportando una conseguente variazione dell'ammontare della retta, che opererà a partire dal mese successivo a quello di presentazione della dichiarazione integrativa.

In caso di dichiarazione con reddito percepito pari a zero verranno attivati i controlli degli enti competenti, nell'ottica della tutela e della salvaguardia dei minori.

Sulle dichiarazioni ISEE presentate verranno effettuati controlli nel rispetto di quanto previsto dallo specifico regolamento.

#### DETERMINAZIONE TARIFFE MENSILI

Le famiglie possono scegliere tra tre tipologie di servizio:

- tempo part time dalle 7.30 alle 13.30
- tempo pieno dalle 7.30 alle 17
- tempo prolungato dalle 17 alle 18.

Nel corso dell'anno si può fare domanda per passare da una tipologia di servizio all'altro utilizzando il modulo specifico che può essere richiesto presso il nido e deve essere riconsegnato alle educatrici del nido.

L'amministrazione prenderà in considerazione la domanda e, se vi sono le condizioni, procederà alla variazione dal mese successivo a quello della richiesta.

Il servizio tempo prolungato sarà attivato solo ed esclusivamente un numero minimo di richieste pari a 5.

Qualora nel corso dell'anno tale numero dovesse ridursi il servizio potrà essere sospeso.

Le rette mensili sono costituite da una QUOTA DI ACCESSO a garanzia del servizio erogato e da un QUOTA PERSONALIZZATA calcolata sulla base dell'ISEE e delle riduzioni relative alle famiglie numerose.

Le quote di accesso (iva inclusa) sono le seguenti:

Part-time	140,70 euro
tempo pieno	187,95 euro
tempo prolungato	214,20 euro

Le quote personalizzate sono calcolate secondo i seguenti parametri:

#### ISEE

Valore ISEE da	Valore ISEE a	% da applicare al valore dell'ISEE meno la franchigia di 6000 euro
	6.000,00	
6.001,00	12.000,00	0,90%
12.001,00	24.000,00	1,20%
24.001,00	36.000,00	1,30%
36.000,00	oltre	1,50%

La retta minima sarà pari a 140,70 euro (iva inclusa) mentre la retta massima non potrà superare i 557,55 euro (iva inclusa).

Agli utenti che non presentano l'autocertificazione ISEE verrà applicata automaticamente la quota massima. La quota massima verrà applicata, altresì agli utenti non residenti nel Comune di Mordano, fatto salvo quanto previsto dalle convenzioni in essere.

## RIDUZIONI PER FAMIGLIE NUMEROSE

descrizione	Percentuale di riduzione
famiglie con due figli minorenni	30%
famiglie con tre figli minorenni	40%
Famiglie con quattro o più figli minorenni	50%

## RIDUZIONI PER ASSENZE

In caso di assenze per malattie o assenze programmate superiori ai 5 giorni consecutivi la famiglia deve fare la richiesta di riduzione retta nell'apposito modulo fornito dall'ente gestore il quale, vagliata la sussistenza del requisito, provvederà ad applicare la retta ridotta nei giorni di assenza che è definita di 3,31 euro (iva inclusa) per ogni giorno di assenza.

Tutte le tariffe indicate in questo bando potranno essere riviste durante l'anno e quindi subire un'eventuale variazione a partire da gennaio 2019.

## 8. APERTURA dell'asilo comunale anno Educativo 2018/2019

Di norma l'anno educativo inizia il primo lunedì di settembre e termina l'ultimo venerdì di luglio. Per l'anno educativo 2018 - 2019 avrà inizio lunedì 3 settembre 2018 e terminerà venerdì 26 luglio 2019.

Il nido d'infanzia è aperto dal lunedì al venerdì, con i seguenti orari di entrata e di uscita:

- a) entrata: dalle 7.30 alle 9.00; in casi particolari e previo accordo con il personale l'ingresso può essere posticipato;
- b) uscita: per il part-time 12.30 - 13.30;  
per il tempo pieno 16.00 - 17.00;  
per il tempo prolungato 17.00 - 18.00 solo per chi ha fatto domanda. Detta domanda, dovrà essere corredata da certificazione del datore di lavoro attestante l'effettivo impegno dei genitori in attività lavorativa in tale fascia oraria, tenuto conto dei tempi di percorrenza dalla sede di lavoro a quella del nido. **Il servizio è a pagamento.**
- c) fino al compimento del 1° anno di vita l'orario di uscita sarà dalle 16.00 alle 17.00.

Il Responsabile dell'Area Servizi ai Cittadini  
Il Funzionario Incaricato  
Valentini Loris

